

# Notulen Oudervereniging De Krommen Hoek

**Datum:** woensdag 15 december 2021

**Locatie:** Online

**Aanvang:** 20:00 uur

**Aanwezig:** Thekla Essers, Sander de Veer, Esther Mayntz, Sandra Buys en Frederiek van Maar

**Afwezig:** Elize van Maar

## 01. Opening

Thekla opent de vergadering

## 02. Notulen en actiepunten

Notulen worden goedgekeurd geen opmerkingen.

## 03. Aanvulling agenda/opmerking

Afscheid van Marlies en Aafke. Budget voor afscheid van een bestuurslid wordt gesteld op €12,50. Esther haalt een bon van Primera en brengt deze langs.

## 04. Rol van de secretaris

De rol van de secretaris wordt opgedeeld in verschillende taken. We hebben het volgende afgesproken:

1. Agenda: Thekla verzorgt de agenda en de communicatie naar Sandra en zorgt dat de notulen van afgelopen vergadering meegestuurd worden met de agenda.
2. Notuleren: Zal om tourbeurt gebeuren. Na iedere vergadering wordt de notulist voor de volgende vergadering aangewezen. Zijn de notulen af dan doorsturen naar Thekla i.v.m. meesturen met de agenda en naar Frederiek i.v.m. plaatsen op de website.
3. Nieuwsbrief: Elize (data staan in jaaragenda)? Thekla zal dit nog bespreken met Elize.
4. Post: Frederiek
5. Website: Frederiek (Marly is contactpersoon vanuit school)
6. Jaarverslag: gezamenlijke verantwoordelijkheid. Na ieder evenement wordt iemand aangewezen om er een stukje over te schrijven. Zie de takenlijst voor de verdeling tot nu toe.

## 20:30 Sandra sluit aan

## 05. Mededelingen

Bezoekadres wordt aangepast. Er zal een kopie van wijziging verzonden worden naar Sander en Frederiek voor respectievelijk de Rabobank en de KvK.

## 06. Thema's en evenementen 2021-2022

Door de annulering van het bezoek naar Egypte zijn er in thema twee geen kosten gemaakt. In zowel de onderbouw, middenbouw als bovenbouw niet. Voor thema drie:

- Vanuit de bovenbouw nog niets ingediend.
- De middenbouw wil graag een Qrabbleles waarvan de kosten worden geschat op €290 euro voor de twee groepen.
- De onderbouw wil graag een kist weer en klimaat maken. Materiaalkosten worden geschat op ongeveer €150.

Omdat in thema twee geen kosten zijn gemaakt. Zijn deze kosten van €440 akkoord

Speelgoedbeurs: Dit is een evenement dat nog moet groeien. Er waren positieve reacties. Een idee voor de volgende keer is om het niet vanuit de Sint gedachte te promoten, maar vanuit een duurzaamheidsoogpunt. Dan spreek je mogelijk meer mensen aan.

Sint: De kinderen hadden door de cohorten een intiemer contact met Sinterklaas en dat is goed bevallen. Uit de evaluatie bleek wel dat leerkrachten een achterwacht moeten hebben bij evenementen. Nu was er een leerkracht ziek en dat legde heel veel druk bij de leerkracht die over was.

#### **07. Schoolfruit**

De vraag vanuit de directie is om mee te doen met de Regenboog inzake het schoolfruit. Dit schoolfruit wordt voor de Regenboog nu verzorgd door de Coop. Dit was voor drie dagen en gebeurt vanaf nu voor vijf dagen. Vanuit de gedachte dat we straks één school zijn, wil Sandra daar één lijn in trekken. De vraag is of wij daar als oudervereniging positief tegenover staan? Ja dat staan we. Financiering moet nog besproken worden (Regenboog OR/Krommenhoek OV/directie beide scholen /Coop)

#### **08. Voortgang fusie en schoolgebouw**

M.b.t. de nieuwbouw is het voorlopige ontwerp zo goed als af. De eerste doorrekening heeft plaatsgevonden en meer informatie volgt in februari 2022.

M.b.t. de fusie is er een begin gemaakt met de fusie-effectrapportage. De beoogde fusiedatum is 1 augustus 2022. Hoe gaan de twee organen, OV krommenhoek en OR Regenboog, verder per die datum? Advies vanuit directie is om er een onafhankelijk partner bij te zoeken die het traject kan begeleiden. We moeten er dus rekening mee houden dat de ALV dit schooljaar nog plaatsvindt. Thekla zal begin dit jaar een afspraak maken met de OR van de Regenboog.

#### **09. Rondvraag**

geen

#### **09. Nieuwe datum**

Normale vergadering: 2 februari 2022 om 20:00 online. Frederiek notuleert.

#### **10. Afsluiting**

Thekla sluit om 21:30 uur de vergadering

#### **Actielijst:**

<b>Actiepunten</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
<b>AVG aanpassen</b>	Esther	Februari 2022
<b>Afstemming Stukjes nieuwsbrief</b>	Thekla en Elize	Januari 2022
<b>Jaarverslag: Sint</b>	Sander doorsturen naar Frederiek	Februari 2022
<b>Jaarverslag: Kerst</b>	Esther doorsturen naar Frederiek	Februari 2022
<b>Jaarverslag: Speelgoedbeurs</b>	Uit nieuwsbrief november/december	Februari 2022
<b>Kopie adreswijziging</b>	Sandra/Monique	Januari 2022
<b>Afspraak OR Regenboog (Fusie)</b>	Thekla	Januari/februari 2022