

Notulen MR vergadering De Krommen Hoek

Datum: 23 september 2019

Aanwezig: Sandra Buys , Aniel Kesseler, Jan Fidder, Bob Hopstaken

Afwezig: Marianne Heuveling

Gasten: Annemie Martens (agendapunten 1 en 2), Leon v/d Akker (toehoorder)

Agenda:

- 1 Terugblik/evaluatie interim periode Koen .
- 2 Problematiek t.a.v. tekort aan leerkrachten
- 3 Goedkeuring op ouderbijdrage
- 4 Besteding TSO gelden
- 5 Stand van zaken nieuwbouw/(communicatie ouders)richting presentatie plan aan commissie op 8 oktober.
- 6 Vastleggen MR vergaderingen schooljaar 2019/2020
- 7 Afwezigheid Marianne: tijdelijke vervanging noodzakelijk?
- 8 Voorbereiding MR verkiezingen
- 9 Afronding activiteitenplan MR schooljaar 2019/2020

Notulen:

1. Vanuit beide geledingen van de MR is de interim periode als intensief en positief ervaren. Er is veel gewerkt aan 'achterstallig' onderhoud. Voor het team was het bijzonder intensief en heerst het gevoel dat het maximale aan inzet is gevraagd. Dus de periode van één jaar Koen als interim directeur was ook het maximale wat het team aankon. De eerste ervaringen met Sandra als nieuwe directeur zijn vanuit het team als bijzonder positief ervaren; Ze is er voor het team en staat altijd klaar voor het team. Vanuit ouders zijn de eerste ervaringen met Sandra positief en is er de hoop dat ze de vele veranderingen die in het afgelopen jaar zijn ingezet voortzet.
2. Vanuit PlatOO wordt het te kort aan leerkrachten vanuit diverse zijden aangepakt, zo wordt er gevraagd aan parttimers om meer te werken, wordt er creatief gekeken hoe onderwijs assistenten kunnen worden ingezet, geïnventariseerd waar onderwijsgroepen kunnen worden gekoppeld en worden twee zij-instromers versnelt opgeleid tot leerkracht, daarnaast zijn er ook nog twee leerkrachten die binnenkort een versnelt Pabo traject afronden. Binnen de Krommen Hoek zijn er twee langdurig zieken: Marianne en Laura. Op dit moment wordt hun absentie opgevangen door Anne Raaijmakers die haar Pabo opleiding dit jaar afrond en nu haar eindstage doet in groep 7 onder begeleiding van Aniel. Voor Laura is er tot nu toe met alle creativiteit een oplossing gecreëerd, maar aan deze creativiteit dreigt de komende weken een eind te komen. Dus alle hulp en ideeën zijn welkom. Sandra zal op korte termijn gepensioneerd en ex leerkrachten van DKH benaderen en inventariseren bij andere scholen in S&B of er nog capaciteit is .
3. Vanuit de Oudervereniging is het voorstel gekomen (onderbouwd met een begroting) om de ouderbijdrage per kind te verlagen tot € 30,-.per jaar. Dit is een bedrag dat

aanzienlijk lager is dan voorgaande jaren. De uitgangspunten van directie voor deze lagere bijdrage is als volgt:

- Alleen voor activiteiten die schoolbreed worden ingezet
- Activiteiten moeten passen bij visie van school en onder regie van de school worden uitgevoerd.

De gehele MR spreekt zijn zorgen uit over het verdwijnen van het budget voor het schooluitje van groep 7. De uitstap naar Amsterdam en het Anne Frank huis wordt al jaren door zowel team als ouders als bijzonder waardevol ervaren.

Sandra doet de belofte dat het uitje voor Groep 7 plaats zal blijven vinden, maar dat de invulling van het uitje uiteindelijk bepaald wordt door het team en niet door ouders.

MR stemt in op de ouderbijdrage, met als voorwaarde dat het uitje van groep 7 conform belofte Sandra zal blijven plaats vinden.

4. Er is aan het einde van het laatste schooljaar, voor de besteding van overgebleven TSO geld (ruim € 6000,-), een leerlingenraad geformeerd. Deze raad heeft voorstellen gedaan waaraan ze het geld willen besteden. Dit zijn:

- Aanpassingen aan de voetbal doelen (€ 1000,-)
- Een speeltoestel voor de bovenbouw (4000,-)

Sandra doet het voorstel om ook € 1000,- te besteden aan een nieuwe grote koelkast voor het koelen van etens- en drinkwaar van de kinderen (nu iedereen door het continu rooster overblijft is hier behoefte aan).

MR stemt in met de bestedingen

5. Op 8 oktober wordt plan PlatOO t.a.v. nieuwbouw op de DKH locatie gepresenteerd aan gemeenteraad. Het plan wordt op deze datum ook openbaar. Besloten wordt om op de aansluitende ouderavond van 9 oktober uitgebreid verslag te doen over het plan.
6. MR vergaderingen zullen plaats vinden op maandagmiddagen van 16.00 uur tot 17.30 uur op de volgende data:
4 november, 9 december, 27 januari, 9 maart, 20 april, 25 mei, 29 juni
7. Marieke van Rijn heeft zich aangeboden om Marianne te vervangen: **Dit heeft instemming van de MR**
8. Verkiezingen voor MR zullen dit jaar plaats vinden tegelijkertijd met ouderavond van medio maart. Beide bestuursleden van oudergeleding zullen conform het regelement aftreden en op de verkiezingsavond aangeven of ze herkiesbaar zijn. Gekozen MR leden kunnen in de periode na de verkiezingen aanschuiven bij huidige MR zodat er een 'warme overdracht' kan plaats vinden.
Ten aanzien van deze verkiezingen en ter bevordering van de animo, zal de huidige MR op de komende ouderavond meer informatie geven over de positie en het functioneren van de MR.
9. Het activiteitenplan voor 2019/2020 wordt komende week afgerond en zal op volgende vergadering besproken worden