



HVA / 2015.000715.01.

OPRICHTING

Oudervereniging nutsbasisschool De Krommen Hoek

Vandaag, éénentwintig december tweeduizend vijftien, verschenen voor mij, mr _____
 Heleentje Claartje Vaarten, notaris in Eindhoven: _____

1. mevrouw **Natalia Lucia Gerarda VAN HEESCH**, geboren te Best op vijftentwintig _____
 februari negentienhonderd zevenenzeventig, zich legitimerende met een _____
 Nederlands rijbewijs met nummer 3330692807, afgegeven te Eindhoven op _____
 tien februari tweeduizend zes, wonende te 5694 TK Son en Breugel, _____
 Neptunusstraat 11, gehuwd met de heer Marcellus Antonius de Folter; _____
2. mevrouw **Monique Hélène SCHOEMAKER**, geboren te Boskoop op twintig _____
 oktober negentienhonderd zeventig, zich legitimerende met een Nederlands _____
 paspoort met nummer NU20C4DF9, afgegeven te Son en Breugel op _____
 zesentwintig april tweeduizend twaalf, wonende te 5694 CM Son en Breugel, _____
 Troelstrastraat 1, gehuwd met de heer Gustaaf Leonardo Holshuijsen, _____

hierna tezamen genoemd: "oprichter". _____

De verschenen personen verklaarden bij dezen een vereniging op te richten, welke _____
 wordt geregeerd door de volgende statuten: _____

Naam en zetel. _____

Artikel 1. _____

1. De vereniging draagt de naam: _____
Oudervereniging nutsbasisschool De Krommen Hoek en hanteert als verkorte _____
 naam: Oudervereniging De Krommen Hoek. _____
2. Zij heeft haar zetel te **Son en Breugel**. _____

Doel. _____

Artikel 2. _____

1. De vereniging heeft ten doel: het behartigen van de belangen van de leerlingen _____
 van nutsbasisschool De Krommen Hoek (hierna ook te noemen: "de school") _____
 en hun ouders/verzorgers/andere wettelijk vertegenwoordigers (hierna ook te _____
 noemen: "de ouders"), het behouden van betrokkenheid van de ouders, en het _____
 blijven stimuleren van deelname van de ouders aan de schoolactiviteiten, een _____
 en ander mits dit in evenwicht is met de grondslag en doelstellingen van de _____
 school en onder respectering van de verantwoordelijkheid en bevoegdheden _____
 van het bestuur, de schoolleiding en de medezeggenschapsraad van de _____
 school. _____
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door: _____
 - het organiseren van activiteiten ten behoeve van de leerlingen van de _____
 school en/of de ouders, danwel het verlenen van medewerking en/of _____
 financiële steun aan activiteiten die door de school worden georganiseerd;



- het signaleren van zaken die de leerlingen en/of de ouders aangaan en daarvan melding maken aan de medezeggenschapsraad, directie of het schoolbestuur (klankbordfunctie);
- het innen van de vrijwillige ouderbijdrage en TSO-gelden, alsmede het voeren van het beheer en de beschikking daarover.

3. De vereniging heeft geen winstoogmerk en mag geen winst onder haar leden verdelen.

Leden; toegang.

Artikel 3.

1. Lid van de vereniging kunnen slechts zijn: ouders/verzorgers/andere wettelijk vertegenwoordigers van leerlingen die staan ingeschreven bij de school. Teneinde te beschikken over de juiste adresgegevens van de leden, maakt het bestuur gebruik van de administratie van de school. Alle voor het lid bestemde kennisgevingen kunnen geschieden aan het door hem bij de school bekende adres, danwel elektronisch aan het bij de school bekende emailadres.
2. Het lidmaatschap vangt aan zodra de betreffende leerling onderwijs geniet.

Einde van het lidmaatschap.

Artikel 4.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. zodra het laatste kind van de ouder is uitgeschreven als leerling van de school;
 - b. door overlijden van het lid;
 - c. door opzegging door het lid;
 - d. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten door de statuten voor het lidmaatschap gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - e. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een lid is bevoegd tot opzegging van zijn lidmaatschap indien geldelijke rechten en verplichtingen van de leden worden gewijzigd.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, wordt eenmaal betaalde ouderbijdrage niet gerestitueerd.

Vrijwillige ouderbijdrage.



Artikel 5.

1. Van de leden wordt een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd, waarvan de hoogte jaarlijks door de algemene ledenvergadering zal worden vastgesteld.
2. Het bestuur doet hiertoe een voorstel aan de algemene ledenvergadering, welk voorstel vooraf door de medezeggenschapsraad dient te zijn goedgekeurd.

Bestuur

Artikel 6.

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit **tenminste drie en ten hoogste zeven** natuurlijke personen.
Het aantal bestuursleden wordt met inachtneming van dit aantal, door de algemene ledenvergadering vastgesteld.
De **benoeming** van de bestuursleden geschiedt **door de algemene ledenvergadering, uit de leden.**
2. Alle bestuursleden dienen zich te gedragen conform de waarden en normen die gelden binnen de school en dienen discretie te betrachten ten aanzien van informatie die aan hen is toevertrouwd in de uitoefening van hun functie.
3. Elk bestuurslid kan te allen tijde worden **geschorst of ontslagen** door de algemene ledenvergadering. Een schorsing eindigt indien niet binnen drie maanden daarna tot ontslag is besloten.
4. Een niet voltallig bestuur blijft, zolang niet in de vacature(s) is voorzien, bevoegd. Het bestuur is gehouden zo spoedig mogelijk maatregelen te treffen waardoor in de vacature(s) kan worden voorzien.

Artikel 7.

1. Het bestuur kan desgewenst uit haar midden een **voorzitter, secretaris en/of penningmeester** aanwijzen. De functies kunnen zijn verenigd in één persoon.
2. Ieder bestuurslid wordt benoemd voor een periode van twee jaren ingaande op datum benoeming en is onbeperkt herkiesbaar, telkens voor een periode van twee jaren, zolang het lidmaatschap voortduurt.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. indien het bestuurslid is benoemd voor bepaalde tijd: door verloop van die bepaalde tijd;
 - b. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - c. door bedanken;
 - d. door ontslag door de algemene ledenvergadering;
 - e. door overlijden.
4. In de gevallen in het vorige lid sub a. tot en met d. eindigt het bestuurslidmaatschap echter niet eerder dan nadat dat betreffende bestuurslid als zodanig is uitgeschreven in het Handelsregister.

Artikel 8.

1. De voorzitter van het bestuur leidt de bestuursvergaderingen. Bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap. De secretaris van het bestuur of de bij diens afwezigheid een door de voorzitter aangewezen persoon houdt de notulen, die in dezelfde vergadering of nadien worden



vastgesteld door degenen die bevoegd zijn om de vereniging te vertegenwoordigen.

2. In de bestuursvergaderingen brengt elk bestuurslid één stem uit. Alle besluiten worden genomen met **volstreekte meerderheid** (meer dan de helft) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is (quorum). Ongeldige stemmen en blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of twee andere bestuursleden zulks verlangt/verlangt. De oproeping tot de vergadering geschiedt door middel van een schriftelijke aankondiging, e-mailverkeer daaronder begrepen, vermeldende de te behandelen onderwerpen, gericht aan de bestuursleden. De termijn van oproeping bedraagt tenminste vijf dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
4. Bestuursleden kunnen zich ter vergadering door een daartoe schriftelijk gemachtigd medebestuurslid doen vertegenwoordigen.
5. Indien in een vergadering alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan over alle onderwerpen rechtsgeldig worden besloten ook al is niet aan de in lid 3 van dit artikel vermelde voorschriften voldaan.
6. Het bestuur kan ook **buiten vergadering besluiten nemen**, mits alle leden in het besluit zijn gekend en geen van hen zich tegen deze manier van besluiten heeft verzet.

Van een en ander wordt aantekening gehouden in het notulenregister der bestuursvergaderingen; zodanige aantekening wordt getekend door degenen die bevoegd zijn de vereniging te vertegenwoordigen.

Vertegenwoordiging

Artikel 9.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging voorzover uit de wet niet anders voortvloeit. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan **twee bestuursleden gezamenlijk handelend**.
2. Het bestuur kan aan een of meer bestuursleden of anderen volmacht verlenen om de vereniging binnen de in die volmacht omschreven grenzen te vertegenwoordigen.

boekjaar, jaarverslag, balans, staat van baten en lasten.

Artikel 10.

1. Het boekjaar loopt van **een augustus tot en met eenendertig juli daarna**.
2. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de handtekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.



Ontbreekt een accountantsverklaring, dan is een kascommissie verplicht conform artikel 2:48 Burgerlijk Wetboek.

3. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent de vermogenstoestand van de vereniging dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. Het bestuur is verplicht de in de vorige zin bedoelde bescheiden gedurende de wettelijke bewaartermijn te bewaren.

Algemene ledenvergadering

Artikel 11

1. Aan de algemene ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, wordt een algemene ledenvergadering, de jaarvergadering, gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. de balans en verlies- en winstrekening;
 - b. het verlenen van décharge aan het bestuur voor het gevoerde bestuur in het afgelopen jaar;
 - c. voorstellen van het bestuur of de leden.
3. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur of tenminste drie (3) leden dat wenselijk oordelen en dit schriftelijk aan het bestuur verzoeken, onverminderd het bepaalde in artikel 2:41 Burgerlijk Wetboek.

Toegang en stemrecht

Artikel 12.

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden en de bestuursleden. Geen toegang tot de vergadering hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, behoudens het bepaalde in artikel 2:38 Burgerlijk Wetboek.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 van dit artikel bedoelde personen, beslist de voorzitter van de vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging heeft **één stem**. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk gemachtigd ander lid doen uitbrengen.
Een geschorst lid heeft echter geen stemrecht.

Voorzitterschap, Notulen

Artikel 13.

1. De algemene ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur en bij zijn afwezigheid door een door het bestuur aangewezen bestuurslid. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon, notulen gehouden. De notulen worden door het bestuur vastgesteld. Van de vaststelling van de notulen en de goedkeuring van de notulen door de algemene ledenvergadering, blijkt uit de melding daarvan in de notulen van de daaropvolgende vergadering.

Besluitvorming van de Algemene ledenvergadering



Artikel 14.

1. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene ledenvergadering genomen met **volstreckte meerderheid** (meer dan de helft) van de uitgebrachte stemmen. Ongeldige en blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
2. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt.
3. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.
4. Zolang in een algemene ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen – dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding – ook al is enig voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

Bijeenroepen algemene ledenvergadering.

Artikel 15.

1. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, tenminste twee weken voor de vergadering. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen (waaronder eventueel e-mail adressen) van de leden volgens het ledenregister of via publicatie in het verenigings- of mededelingenblad.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het hierna omtrent statutenwijziging bepaalde.

Statutenwijziging

Artikel 16.

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf (5) dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten in een algemene ledenvergadering waarin ten minste twee/derde (2/3) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van het aantal uitgebrachte stemmen.
3. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, te houden binnen zes weken na de eerste, maar niet eerder dan vier weken na de eerste, waarin ongeacht het dan



aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden, het in lid 1 bedoelde besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen.

Bij de oproeping tot deze nieuwe vergadering moet worden vermeld dat het een tweede vergadering betreft en dienen de overige in lid 1 en 2 genoemde formaliteiten opnieuw te worden gevolgd.

4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 is niet van toepassing, indien in de algemene ledenvergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Ontbinding

Artikel 17.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Het batig saldo na vereffening vervalt aan de school en indien de school is opgehouden te bestaan, aan een goed doel dat wordt gekozen door de vereffenaars.

Huishoudelijk reglement

Artikel 18.

De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen, waarin die onderwerpen worden geregeld die in deze statuten niet of niet volledig zijn geregeld. Het reglement mag niet in strijd zijn met de wet en deze statuten.

Slotbepaling

Tenslotte verklaarden de verschenen personen dat voor de eerste maal worden benoemd tot leden van het bestuur:

1. mevrouw **N.L.G. van Heesch**, voornoemd, als voorzitter;
2. mevrouw **M.H. Schoemaker**, voornoemd, als secretaris;
3. mevrouw **Mariëlle Maria DE WIT**, geboren te Roermond op zeven mei negentienhonderd vijfenzeventig, zich legitimerende met een Nederlands rijbewijs met nummer 5584981757, afgegeven te Son en Breugel op één september tweeduizend vijftien, wonende te 5694 NE Son en Breugel, van den Elsenstraat 53, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, als penningmeester;
4. mevrouw **Nicol VAN KESSEL**, geboren te Emmerich (Duitsland) op tien december negentienhonderd vijfentachtig, zich legitimerende met een Nederlandse Identiteitskaart met nummer INRFB19P9, afgegeven te Helmond



- op negentien april tweeduizend elf, wonende te 5702 XP Helmond, Jeroen Boschstraat 22, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, als bestuurslid;
5. de heer **Giel Marinus Frederik HILGERDENAAR**, geboren te Son en Breugel op één maart negentienhonderd tweeëntachtig, zich legitimerende met een Nederlands paspoort met nummer NY175JJ55, afgegeven te Son en Breugel op zeventien juli tweeduizend dertien, wonende te 5694 CB Son en Breugel, Piet Heinlaan 77, gehuwd met mevrouw Lindsay Relou, als bestuurslid;
 6. mevrouw **Debbie VOETS**, geboren te Eindhoven op achtentwintig september negentienhonderd achtenzeventig, zich legitimerende met een Nederlands paspoort met nummer NT5HJK7D7, afgegeven te Son en Breugel op elf juli tweeduizend veertien, wonende te 5694 AZ Son en Breugel, Verwerstraat 40, gehuwd met de heer Erik Cornelus Wilhelmus Hulsen, als bestuurslid.

WAARVAN AKTE

is verleden te Eindhoven op de datum, in het hoofd van de akte vermeld.
De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht.

De verschenen personen hebben verklaard van de zakelijke inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, met de inhoud daarvan in te stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature in blue ink]